

POLITICA DEL SISTEMA SR 10

I.T.I. PRO SRL

I.T.I. PRO SRL, consapevole dei vantaggi connessi all'adozione di un comportamento socialmente responsabile, ha deciso di implementare un adeguato Sistema di gestione per la responsabilità sociale, progettato e documentato secondo quanto richiesto dai requisiti della norma SR10 *Sistemi di gestione per la responsabilità sociale* ed esteso a tutte le attività svolte, con l'obiettivo prioritario di contribuire allo sviluppo sostenibile.

Il Sistema di gestione per la responsabilità sociale si fonda sull'impegno che **I.T.I. PRO SRL** pone nel **promuovere i principi della responsabilità sociale** così come definiti dalla norma ISO 26000:2010 "*Guida sulla responsabilità sociale*":

- responsabilità di rendere conto in merito alle attività e decisioni ai propri stakeholder;
- trasparenza e comportamento etico;
- rispetto degli interessi degli stakeholder;
- rispetto del principio di legalità, delle norme internazionali di comportamento e dei diritti umani.

Gli obiettivi generali perseguiti da **I.T.I. PRO SRL** attraverso il proprio Sistema di gestione per la responsabilità sociale sono:

- rispettare i requisiti stabiliti dalla norma SR10 "Sistemi di gestione per la responsabilità sociale" ed anche gli altri requisiti riferiti alla responsabilità sociale eventualmente sottoscritti;
- rendere conto degli impatti rilevanti significativi connessi alle proprie attività e decisioni;
- divulgare in modo chiaro e completo le informazioni connesse alle attività e decisioni per le quali è responsabile;
- perseguire onestà, equità ed integrità nell'implementazione delle proprie attività e decisioni;
- rispettare, prendere in considerazione e rispondere agli interessi dei propri stakeholder;
- adempiere a tutte le prescrizioni legali applicabili ed alle norme di comportamento internazionali e nazionali;
- perseguire il miglioramento continuo del proprio Sistema di gestione per la responsabilità sociale;
- considerare le aspettative delle comunità locali, della clientela, dei dipendenti, dei fornitori di beni/servizi, delle associazioni ambientaliste ed in generale di tutti i portatori di interessi qualificati, valutando gli impatti sociali che le scelte aziendali possano avere su di loro e garantendo un sistema biunivoco di comunicazione, accesso alle informazioni e presentazione di osservazioni e reclami.

I.T.I. PRO SRL, intende inoltre assicurare il pieno rispetto dei seguenti principi in materia di tutela dei diritti umani attraverso i seguenti impegni:

- impegno a non utilizzare né dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile, rifiutando nel contempo qualsiasi forma di collaborazione con persone, aziende, enti ed organizzazioni (compresa l'intera catena di fornitura) che non escludano l'impiego di personale che non abbia adempiuto all'obbligo scolastico;

- impegno a non ricorrere né sostenere l'utilizzo del lavoro forzato ed obbligato rifiutando nel contempo qualsiasi forma di collaborazione con persone, aziende, enti ed organizzazioni (compresa l'intera catena di fornitura) che non escludano l'impiego di personale che utilizzino tale tipo di prestazione lavorativa;
- impegno a garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre al fine di tutelare il benessere psicofisico dei propri lavoratori e di quelli dell'intera catena di fornitura (anche attraverso opportune modalità di audit);
- impegno a non limitare in alcun modo il diritto dei lavoratori di formare, partecipare, organizzare sindacati o altre tipologie di associazioni;
- impegno a impiegare le risorse umane in base unicamente alle loro attitudini ed abilità, evitando ogni genere di discriminazione e, favorendo altresì, programmi di formazione e crescita trasversali;
- impegno a garantire la dignità e il rispetto dei lavoratori anche, ma non esclusivamente, attraverso l'esclusione di punizioni e trattamenti severi o inumani, il riconoscimento di un trattamento economico adeguato, il riconoscimento di strumenti ed orari atti a garantire un giusto bilanciamento tra lavoro e vita privata.

La presente Politica è documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e resa accessibile al personale aziendale e a tutti i soggetti interessati, è un documento pubblico che viene verificato e riesaminato periodicamente, al fine di tenere nella dovuta considerazione gli eventuali cambiamenti emersi nel corso del tempo con riferimento, ad esempio, alla legislazione vigente o ai requisiti del codice di condotta aziendale.

Acquaviva delle Fonti, 22.11.2023

L'Amministratore Unico

I.T.I. PRO S.r.L.
L'Amministratore Unico

A large, stylized handwritten signature in blue ink is written over the typed name of the administrator.